

ПРИНЯТО
Общим собранием
МБУ ДО «ДМШ № 2» НМР РТ
Протокол № 2 от 31.05.2023



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«Детская музыкальная
школа № 2» НМР РТ

Н.В. Шавлова
Н.В. Шавлова
Приказ № 28-ОД от 31.05.2023

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МБУ ДО «ДМШ № 2» НМР РТ

О.В. Иванова
О.В. Иванова
Протокол № 5 от 22.05.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №2» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Трудовым кодексом Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утверждённым Приказом Министерства образования и науки РФ от 26 июня 2012 г. № 504, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа).

1.2. Общее собрание Школы (далее – Общее собрание) осуществляет общее руководство Школой. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.3. Общее собрание Школы возглавляется председателем. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

II. Основные задачи Общего собрания

2.1. Формой самоуправления Школы является Общее собрание трудового коллектива.

2.2. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.3. Общее собрание реализует право на самостоятельность Школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.4. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

III. Компетенции Общего собрания

3.1. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- принятие Устава Школы, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов

- обсуждение информации директора Школы о перспективах развития Школы;
- обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Школы;
- избрание представителя работников Школы, ведение коллективных переговоров, заключение Коллективного договора Школы;
- регулирование в Школе деятельности общественных организаций, разрешённых законом;
- решение вопросов вступления Школы в ассоциации, союзы, комплексы и иные объединения, а также выхода из них.

IV. Организация управления Общим собранием

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Школы.

4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается не реже одного раза в год.

4.6. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 общего собрания, поданному в письменном виде.

4.7. Собрание считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей списочного состава работников Школы.

4.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

4.9. Решение Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Школы является обязательным к исполнению для всех членов трудового коллектива.

V. Права Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Школой;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Школы,

- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

VI. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VII. Взаимосвязь с другими органами управления

7.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Школы – педагогическим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета Школы;
- представление на ознакомление педагогическому совету Школы материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета Школы.

VIII. Делопроизводство

8.1. Заседания общего собрания Школы оформляются протоколом. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашённые (фамилия, имя, отчество, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;
- решение.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.4. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Школы.

8.5. Протоколы Общего собрания хранятся постоянно в делах Школы и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

IX. Заключительные положения

9.1. Срок данного положения не ограничен.

9.2. Настоящее положение может быть изменено и дополнено.

9.3. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Школы, поправки в положение вносятся в соответствии с установленным порядком.

9.4. Все изменения и дополнения к данному положению подлежат согласованию с общим собранием, утверждению директора Школы.